

รายงานการประชุมผู้บริหาร ข้าราชการ บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง สำนักงาน กศน. จังหวัดตาก

ครั้งที่ ๒ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

วันจันทร์ ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงาน กศน. จังหวัดตาก
และออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting

ผู้มาประชุม

๑. นายชนะ	เปรมปรี	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตาก	ประธาน
๒. นางสาวจรัสศรี	ปานแก้ว	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองตาก และรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ กศน.อำเภอวังเจ้า	
๓. นางนิลุบล	องค์การ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอแม่สอด และรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ กศน.อำเภอพบพระ	
๔. นางมาลิสา	เชื่อนแก้ว	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอบ้านตาก และรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสามเงา	
๕. นายอุทัยรัตน์	แสงพระจันทร์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอท่าสองยาง	
๖. นายจุลจักร์	กัลยาณะ	ครู คศ.๒ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอแม่ระมาด	
๗. นางนฤมล	นามวิชา	ครู รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ กศน.อำเภออุ้มผาง	
๘. นางสาวจรรยารัตน์	แก้วปิ่นพันธ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	
๙. นางเยาวลักษณ์	ปัญญาวัง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
๑๐. นางนิตยา	บุตรสุข	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๑. นายภูริต	พริก	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๑๒. นายพรหมพิทักษ์	ปานเกิด	พนักงานพิมพ์ ส. ๓	
๑๓. นายไพศาล	เครือบุญมา	พนักงานพิมพ์ ส. ๓	
๑๔. นางสาวสุภาวรรณ	อ่อนนุ่ม	นักวิชาการศึกษา	
๑๕. นางสาวชมพูนุช	สีสะแล	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๖. นางสาวศิวรงค์กร	ไชยเกียรติศรุต	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๗. นายสุรศักดิ์	เบรียะเซกู	นักวิชาการศึกษา	
๑๘. นางเพ็ญแข	อินจิณา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๑๙. นางสาวปราณีต	พุทธวงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๐. นางสาวนิภาพร	เทียนทอง	นักวิชาการการพัสดุ	
๒๑. นางพิรดา	ไทแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๒. นางสาวสมญา	โพธิ์ทอง	ครูผู้ช่วย	
๒๓. นางสาวชัชมาศิตาชนม์	ดุริยนิติชนม์	ครูอาสาสมัครฯ	
๒๔. นางสาวสุภารัตน์	คำต่ำ	ครูอาสาสมัครฯ	
๒๕. นางสาวชาลินี	โพธิ์ศรี	ครูอาสาสมัครฯ	
๒๖. นางสาวเกตกัลยา	กันทะวัง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒๗. นางสาวอรณี	ประทุมไซ	ครูอาสาสมัครฯ	
๒๘. นางสาวกาญจนา	ธนโชติหิรัณ	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๙. นางสาวรุจิรดา	ปิงเมือง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	

๓๐. นายหาญกล้า	คณะใน	ครูผู้ช่วย
๓๑. นางสาวอภิญญา	เดือนใหม่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๒. นางรัตนภรณ์	มะกรูดินทร์	ครู คศ.๑
๓๓. นางสาวลลิตา	สีดา	เจ้าพนักงานพัสดุ
๓๔. นายณัฐพงษ์	น้องศิลา	ครูผู้ช่วย

เริ่มประชุมเวลา

เวลา ๐๙.๐๐ น.

พิธีก่อนวาระ

๑. พิธีสวดมนต์ ไหว้พระ ก่อนการประชุม
๒. นำเสนอ VTR ผลการปฏิบัติงานผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตาก ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖
๓. ผลการคัดเลือกผลิตภัณฑ์สินค้า/บริการ กศน. ดีเด่น และกศน. พรีเมียม ระดับจังหวัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และมอบเกียรติบัตร
๔. มอบเกียรติบัตรแก่ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖
ให้แก่ นางสาวปราณีต พุทธรังษี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕. มอบเกียรติบัตรขอบคุณในการจัดประชุมชี้แจงแนวทางการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ต้นแบบ (Co-Learning Space) ให้แก่
 ๑. สำนักงาน กศน. จังหวัดตาก
 ๒. กศน. อำเภอเมืองตาก
 ๓. ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" จังหวัดตาก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ ขอแสดงความยินดีกับ นางสาวพรทิพย์ ทองสุข ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา "แม่ฟ้าหลวง" บ้านผากะเจ้อ ได้นำพากิจกรรมของศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา "แม่ฟ้าหลวง" บ้านผากะเจ้อ จนได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ บุคคลทางการเกษตรดีเด่น สาขาที่ปรึกษากลุ่มยุวเกษตรกร
- ๑.๒ ขอขอบคุณผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู กศน. และบุคลากรในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดตาก ทุกท่านที่ได้ร่วมกันดำเนินการจัดกิจกรรมวันเด็ก วันครู การแข่งขันกีฬาระดับจังหวัด กลุ่มจังหวัดห้าขุนศึก และระดับภาคเหนือ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๑.๓ ข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยความร่วมมือการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณรายจ่ายประจำปี (Function) และงบพัฒนาจังหวัด
- เพื่อติดตามและกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้สามารถเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำและลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๓๗ "การก่องหน้ผูกพันและการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐ ในการปฏิบัติหน้าที่หรือ การดำเนินงานต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส คุ่มค่าและประหยัด โดยพิจารณาเป้าหมาย ประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพของหน่วยงานของรัฐ และต้องเป็นไป

ตามรายการและวงเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานของรัฐ" และนโยบายด้านการบริหารงบประมาณของจังหวัดตาก เพื่อสนับสนุนการกระตุ้นเศรษฐกิจให้มีการสร้างงานเม็ดเงินลงสู่ระบบเศรษฐกิจ เกิดการขยายตัวทางเศรษฐกิจของจังหวัดและประเทศ

โดยให้หัวหน้าส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบรายจ่ายประจำและลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแผนดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับมาตรการที่จังหวัดตากกำหนด ดังนี้

"การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๓.๐๐ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๘.๐๐ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕.๐๐ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๑.๔ การจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคเหนือ จังหวัดตาก ในช่วงปลายปี ๒๕๖๖ ถึงต้นปี ๒๕๖๗ - จังหวัดตากได้รับมอบหมายเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๒

๑.๕ กรมสรรพากร เชิญชวนผู้มีเงินได้พึงประเมินยื่นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภ.ง.ด.๙๐/๙๑) ปีภาษี ๒๕๖๕

- ท่านสามารถยื่นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภ.ง.ด.๙๐/๙๑) ปีภาษี ๒๕๖๕ ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ผ่านช่องทางออนไลน์ www.rd.go.th และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาทุกแห่งทั่วประเทศไทย และกรมสรรพากรขยายเวลาการยื่นแบบทางอินเทอร์เน็ตได้ถึงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

๑.๖ การรับการติดตามการบริหารงานการเงิน ของหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงาน กศน.

๑.๗ การบริหารงานของ กศน.อำเภอ

- การบริหารบุคลากร
- การบริหารงบประมาณ
- การบริการงานวิชาการ
- การบริหารแผนงานโครงการ
- การนิเทศติดตามภารกิจ/โครงการตามพระราชดำริฯ

๑.๘ แนวทางด้านและลดทุจริตด้วยกลไกสหยุทธ์กรณีพื้นที่เสี่ยงต่อการทุจริต โดยการกำหนดข้อตกลงด้านและลดทุจริตในประเด็นกรณีพื้นที่เสี่ยง (โครงการอาหารกลางวันนักเรียนในเขตพื้นที่จังหวัดตาก) โดยสำนักงาน ป.ป.ช.

ประจำจังหวัดตาก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑. ด้านงบประมาณ

๑.๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒ สถานศึกษาต้องเขียนโครงการเสนอเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการอาหารกลางวันนักเรียน หลังการลงทะเบียนเรียนเสร็จสิ้นให้ส่งข้อมูลผู้เรียนที่ขอรับการสนับสนุนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อขอตั้งงบประมาณ (ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากต้นสังกัดแล้ว ก่อนเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้จัดทำบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุนกับหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน เมื่อหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้รับเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว จะต้องออกใบเสร็จรับเงินเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๑.๓ ถือปฏิบัติตามแนวทางการตรวจสอบด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำนึงถึงความซ้ำซ้อนของการเบิกจ่ายเงิน (กรณีมีผู้บริจาค-จัดเลี้ยงอาหาร ต้องมีการตรวจสอบยืนยันกับผู้บริจาค/การศึกษาดูงาน/วันหยุด)

๒. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๑ จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง ทั้งนี้จะเป็นรายสัปดาห์ รายเดือน หรือรายภาคเรียน ได้ให้ดำเนินการทำเป็นสัญญาถ้อยเงิน (การยืมทั้งภาคเรียน ๑๐๐ วัน เป็นความเสี่ยง) ต้องให้ผู้มีอำนาจอนุมัติก่อน จึงจะจัดซื้อจัดจ้างได้

๒.๑ ให้สถานศึกษากำหนดรายการอาหารและคุณลักษณะของวัตถุดิบที่จะใช้ในการประกอบอาหาร โดยคำนึงถึงคุณค่าทางอาหารหรือคุณค่าโภชนาการที่จำเป็นต่อการพัฒนาด้านร่างกายของผู้บริโภคอาหารในแต่ละวัน และคุณภาพทางโภชนาการตามมาตรฐานสากลปลอดภัย มีความโปร่งใสของการจัดซื้อจัดจ้าง เอกสารการจัดซื้อจัดจ้างต้องตรงกับรายการอาหารที่ประกอบ พึงระวังการจัดซื้อวัสดุรายการซ้ำ ๆ ติดต่อกัน

๒.๒ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุเพื่อทำหน้าที่ตรวจรับวัตถุดิบ เพื่อใช้ประกอบอาหารในการส่งมอบทุกครั้ง โดยให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับเสนอหัวหน้าหน่วยงานเป็นรายสัปดาห์หรือรายเดือนตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

๒.๓ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งผู้ควบคุมรับผิดชอบในการประกอบอาหาร และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการประกอบอาหาร ตามนัยข้อ ๑๘ ของระเบียบฯ โดยผู้ได้รับการแต่งตั้งต้องจัดทำเป็นบันทึก และรวบรวมเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานเพื่อทราบเป็นรายสัปดาห์หรือรายเดือน ตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

๒.๔ ให้สถานศึกษาผู้จัดซื้อสรุปรายการวัตถุดิบที่จัดซื้อในแต่ละสัปดาห์ หรือแต่ละเดือน แต่ละรายการต้องมีจำนวนที่ชัดเจน โดยรวบรวมและจัดทำรายการ วัตถุดิบที่จัดซื้อส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุ (ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้างเครือญาติ มีผลประโยชน์ทับซ้อน พันธมิตร เงินทอง) หากมีส่วนได้ ส่วนเสียขอให้ลาออกจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น เพื่อความโปร่งใส

๒.๕ ให้สถานศึกษาต้องจัดให้มีการสุ่มตรวจเพื่อประเมินคุณภาพอาหารจาก นักเรียนผู้รับประทานอาหารเป็นรายสัปดาห์หรือรายเดือน ตามความเหมาะสม แล้วแต่กรณี

๒.๖ ให้สถานศึกษาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนหรือชุมชน สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันช่วยสถานศึกษาดำเนินการ เช่น การตรวจสอบจำนวนหรือ ปริมาตรวัตถุดิบ การประกอบหรือการปรุงอาหาร (ภาพถ่ายสินค้าที่จัดซื้อ ภาพถ่าย อาหารกลางวันในแต่ละวัน ความสอดคล้องกับรายการอาหารในแต่ละวันสอดคล้อง ตามคุณภาพทางโภชนาการตามมาตรฐานสากลปลอดภัย และคุณค่าโภชนาการที่ จำเป็นต่อการพัฒนาด้านร่างกาย)

๓. ด้านการติดตามผล และรายงานผล

๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแต่งตั้งคณะทำงานติดตามและ ประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนจนแล้วเสร็จแล้ว รายงานให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นทราบ

๓.๒ สถานศึกษาต้องรายงานผลการดำเนินงานให้กับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พร้อมสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ และหากมีเงินเหลือให้ส่งคืนองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในคราวเดียวกัน (ดอกผลนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ในระบบGFMS)

๓.๓ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตาก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะสุ่ม ลงพื้นที่ตรวจ

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง
สำนักงาน กศน. จังหวัดตาก ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันจันทร์ ที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน กศน.
จังหวัดตาก อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การรายงานความก้าวหน้าการพัฒนาพื้นที่ ศศช. แม่ฟ้าหลวง
จำนวน ๒ แห่ง

๑.๑ กศน. อำเภอท่าสองยาง ได้แก่ ศศช.บ้านโป๊ะพอคี
โดย กศน. อำเภอท่าสองยาง

- โครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันแล้วเสร็จ ๑๐๐ %



- ได้เพาะเห็ดนางฟ้าเพิ่มเติม และนำผลผลิตที่ได้ไปประกอบอาหารกลางวัน
และนำไปจำหน่ายเพื่อสร้างรายได้



- ๑.๒ กศน. อำเภอแม่ระมาด ได้แก่ ศศช.บ้านพะละดอ
โดย กศน. อำเภอแม่ระมาด
- ปรับปรุงทางลาดชันเรียบร้อยแล้ว ๑๐๐%



- โครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันแล้วเสร็จ ๑๐๐ %



- หมูที่ได้รับจากปศุสัตว์จังหวัดตาก มีการเจริญเติบโตกว่าวัย



- พลับพลาทรงเสวย ได้รับการสนับสนุนทีมช่างจากวิทยาลัยเทคนิคอำเภอแม่สอด การสร้างดำเนินการแล้ว ๘๐ % คาดว่าจะแล้วเสร็จใน ๑๕ วัน



มติที่ประชุม

ทราบ

นายพรหมพิทักษ์ ปานเกิด
พนักงานพิมพ์ ส๓

๓.๒ สำนักงาน กศน. จะดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา กศน. เกมส์ ประจำปี ๒๕๖๖ สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว ในระหว่างวันที่ ๑๗-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖

- จะมีประชุมเตรียมความพร้อมเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา " กศน.เกมส์ ๒๕๖๖" ระดับประเทศ ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting
ทราบ

มติที่ประชุม

/ ระเบียบวาระที่ ๔ ...

ระเบียบวาระที่ ๔

๔.๑ กลุ่มอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป

นางสาวเพ็ญศิริ บัวเงิน
นักวิชาการศึกษา

เรื่องเสนอที่ประชุมทราบและพิจารณา

๔.๑.๑ การรายงานผลการจัดกิจกรรมสัปดาห์วันครู

- ขอให้สถานศึกษารายงานผลการจัดกิจกรรมสัปดาห์วันครู ส่งมายังสำนักงาน กศน. จังหวัดตาก ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๔.๑.๒ การประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์มไทยมีงานทำเพื่อขับเคลื่อนระบบช่วยเหลือผู้ว่างงานให้กลับเข้าสู่ตลาดแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมการศึกษากับการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษา และแรงงานทุกระดับ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และขับเคลื่อนระบบช่วยเหลือผู้ว่างงานให้กลับเข้าสู่ตลาดแรงงาน สำนักงาน กศน. จังหวัดตาก พิจารณาแล้ว จึงขอให้สถานศึกษาประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ที่ประสงค์จะทำงานได้ขึ้นทะเบียนงานในแพลตฟอร์มไทยมีงานทำ เพื่อเพิ่มโอกาสในการมีงานทำระหว่างการศึกษาหรือหลังจบการศึกษา

โดยดาวนโหลด Infographic ในการประชาสัมพันธ์ ได้ที่ Link : bit.ly/3jA8v08

เพื่อนำไปประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของสถานศึกษาและช่องทางสื่อโซเชียลมีเดียของสถานศึกษา และรายงานการประชาสัมพันธ์ดังกล่าวทุก ๒ เดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <https://forms.office.com/:/VyxQ77sVy> และรายงานให้สำนักงาน กศน. จังหวัดตาก ทั้งนี้จะมีการปรับปรุง Infographic ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ดังกล่าวทุก ๒ เดือน ภายในวันที่ ๑ ของเดือน

๔.๑.๓ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งศูนย์ประสานงานเพื่อเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕) และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรการป้องกัน แก้ไขปัญหา ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕)

- ขอให้สถานศึกษารณรงค์ประชาสัมพันธ์ป้องกันไฟฟ้าและหมอกควันไม่เผาในที่โล่งแจ้งในช่วงฤดูแล้ง และห้ามเผาเด็ดขาดโดยจะใช้มาตรการทางกฎหมาย บังคับใช้อย่างเคร่งครัด เป็นระยะเวลา ๒๑ วัน ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดหนังสือสำนักงาน กศน. จังหวัดตาก ที่ ศธ ๐๒๑๐.๓๒(อบ.)/ว๓๖๖

มติที่ประชุม

นางนิตยา บุตรสุข
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ

๔.๑.๔ ประชาสัมพันธ์การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักสูตรครูรุ่นใหม่ หัวใจพอเพียง

- ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงาน กศน. แจ้งเรื่อง การพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา หลักสูตรครูรุ่นใหม่ หัวใจพอเพียง โดยสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ครูรุ่นใหม่หัวใจพอเพียง เพื่อพัฒนาข้าราชการครูบรรจุใหม่ กลุ่ม อายุ ๑-๕ ปี

/ โดยมีเป้าหมาย ...

โดยมีเป้าหมายทำอะไรให้ครูได้ชำระหนี้ในอัตราดอกเบี้ยต่ำหรือ การรวมหนี้ครูมาไว้กับสถาบันการเงินแหล่งเดียว

สำนักงาน กศน.จังหวัดตาก จึงให้ท่านประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาบรรจุใหม่ อายุราชการ ๑-๕ ปี ในสังกัดที่ยังไม่เคยสมัคร เข้าการพัฒนาหลักสูตรครูรุ่นใหม่ หัวใจพอเพียงเพื่อเข้ารับการพัฒนา รุ่นที่ ๒๒ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งสามารถศึกษาขั้นตอนการ เข้ารับการพัฒนา ติดตามข่าวสาร รวมถึงแจ้งปัญหาและตรวจสอบรายชื่อได้ ทาง Facebook ชื่อกลุ่ม NIDTEP-Financial Sustainability Project 2021 และจากหน้าเว็บไซต์ www.nidtep.go.th

๔.๑.๕ คำสั่งแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครูที่ปฏิบัติงานในพื้นที่สูง ในศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทย “แม่ฟ้าหลวง” จำนวน ๖๘ ราย

- สำนักงาน กศน. จังหวัดตาก มีครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครูที่ปฏิบัติงานในพื้นที่สูง ในศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทย “แม่ฟ้าหลวง” เพียงจำนวน ๖๗ ราย เนื่องจาก ๑ ท่านนั้น ไม่มีใบประกอบวิชาชีพ

๔.๑.๖ ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในครั้งที่ ๒ นั้น ขอให้ใช้ปฏิทินการย้ายข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) เท่านั้น

มติที่ประชุม

ทราบ

งานบริหารการเงินและงานบริหารบัญชี

น.ส.ศิวราภรณ์ ไชยเกียรติศรีต
นักวิชาการเงินและบัญชี

๔.๑.๗ เอกสารการเงินและบัญชี

๑) การยืมเงินงบประมาณ

- ขอให้ท่านแนบสำเนาโครงการ/กิจกรรม มาทุกครั้งในการยืมเงินงบประมาณ

๒) การแนบเอกสารล้างเงินยืม

- ขอให้ท่านประทับคำว่า “จ่ายแล้ว” ลงบนใบเอกสาร/หลักฐานใบเสร็จจ ที่ท่านได้จ่ายเงิน ให้กับบุคคล/ร้านค้า นั้นแล้ว

๓) การเขียนใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินกรณีคาร์ถรับจ้าง

- ขอให้ท่านเขียนคำว่า “มีสัมภาระในการเดินทาง” ด้วยลายมือเท่านั้น

๔) ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

- ขอให้สถานศึกษาจัดส่งหนังสือขออนุมัติเดินทางไปราชการ ให้กับงานบุคลากร ล่วงหน้าก่อนเดินทางทุกครั้ง หากเป็นงานเร่งด่วนขอให้ส่งหนังสือมาทางช่องทาง e-office ของสำนักงาน กศน. จังหวัดตาก

มติที่ประชุม

ทราบ

งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์

นางสาวจรรยารัตน์ แก้วปันพันธ์ ๔.๑.๘ เอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้าง
 นักวิชาการศึกษานานาชาติ ๑) เอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้าง
 รักษาการในตำแหน่ง ๒) เอกสารข้อมูลหลักผู้ขาย
 นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ - เอกสารข้อมูลหลักผู้ขาย เช่น สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร มีตัวหนังสือที่ไม่ชัดเจน ขอความอนุเคราะห์สถานศึกษาถ่ายเอกสารสำเนาบัตรประชาชน / สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร โดยตรงจากเอกสารตัวจริง
 ๓) หนังสือราชการขอส่งหลักฐานการอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณตามแบบ กศ.ตบ. ๑๗ - ในการเบิกเงินค่าจัดซื้อวัสดุฝึกอาชีพ ในรายละเอียดหนังสือหากในการเบิกเงินค่าจัดซื้อวัสดุฝึกอาชีพ เป็นการขอจัดซื้อก่อนจัดโครงการ/กิจกรรม ให้ใช้คำว่า “มีกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมจำนวน คน”

มติที่ประชุม ทราบ

๔.๒ กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

นายภูริต พิธีก ๔.๒.๑ แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ (ค่าเช่าบริการอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖)
 - สำนักงาน กศน. จังหวัดตาก ขอแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าบริการอินเทอร์เน็ตให้กับ กศน.ตำบล จำนวน ๖๓ แห่ง , กศน. อำเภอ ๙ แห่ง และห้องสมุดประชาชน ๙ แห่ง พร้อมทั้งให้จัดทำรายละเอียดการจัดกิจกรรมและการใช้จ่ายงบประมาณให้กับสำนักงาน กศน. จังหวัดตาก ภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ขอให้บริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม ทราบ

น.ส.ปราณีต พุทธวงษ์ ๔.๒.๒ รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ข้อมูล ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ: เรียงจาก มากไปน้อย

รหัส	ชื่อสถานศึกษา	ร้อยละของการเบิกจ่าย	รายละเอียดทั้งหมด
07	กศน.อำเภอวังเจ้า	75.01	รายละเอียด
04	กศน.อำเภอพบพระ	70.42	รายละเอียด
03	กศน.อำเภอบ้านตาก	65.21	รายละเอียด
01	กศน.อำเภอเมืองตาก	63.82	รายละเอียด
06	กศน.อำเภอแม่ออน	63.64	รายละเอียด
08	กศน.อำเภอสามเงา	62.95	รายละเอียด
05	กศน.อำเภอแม่ระมาด	62.34	รายละเอียด
00	สำนักงาน กศน.จังหวัดตาก	60.65	รายละเอียด
09	กศน.อำเภออุ้มผาง	40.33	รายละเอียด
02	กศน.อำเภอท่าสองยาง	32.97	รายละเอียด

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาอกระบบ

งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายไพศาล เครือบุญมา

พนักงานพิมพ์ ส.๓

๔.๓.๑ การสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาค ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (รายวิชาบังคับ และรายวิชาเลือกบังคับ) ในระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖

๔.๓.๒ การสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาค ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (รายวิชาเลือกเสรี) ในระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เน้นย้ำการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕

- ขอให้สถานศึกษาจัดทำแผนการการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาค ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (รายวิชาเลือกเสรี) มายังสำนักงาน กศน. จังหวัดตาก และสำนักงาน กศน. จังหวัดตาก จะนำมาพิจารณากำหนดวัน ในการการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาค ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (รายวิชาเลือกเสรี) ใหม่อีกครั้ง

๔.๓.๓ จำนวนนักศึกษาเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน N-NET ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

จำนวนนักศึกษาเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน N-NET ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2565
วันอาทิตย์ ที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566

วิชาสาระการเรียนรู้ ความรู้พื้นฐานการประกอบอาชีพ ทักษะการดำเนินชีวิต การพัฒนาสังคม

ที่	กศน.อำเภอ	ผู้มีสิทธิ์สอบ				ผู้เข้าสอบ				ผู้ขาดสอบ				เปอร์เซ็นต์เข้าสอบ	เปอร์เซ็นต์ขาดสอบ
		ประอม	ม.ต้น	ม.ปลาย	รวม	ประอม	ม.ต้น	ม.ปลาย	รวม	ประอม	ม.ต้น	ม.ปลาย	รวม		
1	เมืองตาก	31	121	209	361	30	101	173	304	1	20	36	57	84.21	15.79
2	เรื่อนจ่ากลางตาก	5	8	4	17	5	8	4	17	0	0	0	0	100.00	0.00
3	บ้านตาก	1	17	31	49	1	13	25	39	0	4	6	10	79.59	20.41
4	สามเงา	1	15	24	40	1	15	17	33	0	0	7	7	82.50	17.50
5	แม่ระมาด	73	40	52	165	68	28	45	141	5	12	7	24	85.45	14.55
6	ท่าสองยาง	347	80	82	509	327	64	75	466	20	16	7	43	91.55	8.45
7	แม่สอด	94	80	96	270	79	69	84	232	15	11	12	38	85.93	14.07
8	เรื่อนจ่าอำเภอแม่สอด	4	1	1	6	3	1	1	5	1	0	0	1	83.33	16.67
9	พบพระ	10	26	64	100	9	24	63	96	1	2	1	4	96.00	4.00
10	อุ้มผาง	108	50	32	190	103	47	29	179	5	3	3	11	94.21	5.79
11	วังเจ้า	1	10	14	25	1	7	11	19	0	3	3	6	76.00	24.00
รวม		675	448	609	1732	627	377	527	1531	48	71	82	201	88.39	11.61

มติที่ประชุม

ทราบ

๔.๔ กลุ่มส่งเสริมภาคีเครือข่ายและกิจการพิเศษ

นางเยาวลักษณ์ ปัญญาวัง
นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ

๔.๔.๑ ประกาศผลการแข่งขันทักษะวิชาการผลงานรางวัลชนะเลิศของนักเรียน ภายใต้การประชุมวิชาการ “๔๒ ปี พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารเป็นสุข” การพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราช กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๕

- ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา "แม่ฟ้าหลวง" บ้านค้อโซทะ
ศูนย์ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภออุ้มผาง

๑. เด็กชายอัศวิน แม่เกศินี
๓. เด็กหญิงเกศจัน โชติวิภา
๔. เด็กหญิงภาพิมล ชัยนทีนาวิน

๔.๔.๒ การเข้ารับพระราชทานเกียรติบัตรการประกวดกิจกรรมทักษะวิชาการของนักเรียนในการประชุมวิชาการการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริฯ ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ หอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ

๔.๔.๓ ขอความร่วมมือรายงานภาวะการณ์เจริญเติบโตของเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๔.๔.๔ ร่างกำหนดการมอบทุนการศึกษาโครงการทุนการศึกษาเด็กสภาวะยากลำบากในเขตพื้นที่สูงภาคเหนือ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวนที่ได้รับจัดสรรไตรมาสที่ ๑ - ๒ จำนวน ๙๐๘ ทุนๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๕๔๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

-วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ กศน. อำเภออุ้มผาง

-วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ กศน. อำเภอแม่ระมาด

๔.๔.๕ แจ้งกำหนดการศึกษาดูงานพัฒนากฎหมายและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ พื้นที่อำเภอแม่สอด และอำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก ดังนี้

วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๐๐ น. | คณะศึกษาดูงานฯ พร้อมกัน ณ สนามบินดอนเมือง |
| ๐๙.๕๐ - ๑๐.๕๕ น. | เดินทางจากสนามบินดอนเมือง ถึงสนามบินแม่สอด จังหวัดตาก |
| ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | ศึกษาดูงาน ณ กศน.อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก <ul style="list-style-type: none">- รับฟังการนำเสนอสรุปข้อมูลการดำเนินงานของสำนักงาน กศน.จังหวัดตาก- รับฟังการนำเสนอสรุปข้อมูลการดำเนินงาน กศน.อำเภอแม่สอด |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน ณ ร้านอาหาร |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | ศึกษาดูงานฯ การจัดกิจกรรมศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษา นอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ |
| | ณ กศน.ตำบลแม่ปะ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก |
| ๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. | ศึกษาดูงานฯ การจัดกิจกรรมการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลที่ไม่มีหลักฐาน |

๑๕.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	ทางทะเบียนราษฎร หรือไม่มีสัญชาติไทยที่อยู่ในระบบการศึกษา ณ ศูนย์การเรียนรู้ C.D.C ตำบลท่าสายลวด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก เดินทางจากตำบลท่าสายลวด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ไปอำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	เข้าที่พักอำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก
๑๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเย็น ณ ร้านอาหาร

วันศุกร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	เดินทางไปศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง”
๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ศึกษาดูงานฯ การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านดูลอกี อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	เดินทางไปศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านมอโก้โพคี อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ร้านอาหาร
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ศึกษาดูงานฯ ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านมอโก้โพคี อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก -การจัดการศึกษากิจกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพและกิจกรรม การท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ กลุ่มกาแพมอโก้คี
๑๕.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	เดินทางจากไปศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านมอโก้โพคี ไปถึง ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านทีกอโกล อำเภอท่า สองยาง จังหวัดตาก
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น ณ ร้านอาหาร
๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	ศึกษาดูงานการจัดการศึกษาโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการฟัง - พูด ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับผู้ใหญ่บนพื้นที่สูง และกิจกรรมส่งเสริมการรู้ หนังสือ ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านทีกอโกล อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก
๒๐.๐๐ น. เป็นต้นไป	เข้าที่พัก/พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันเสาร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ออกเดินทางจากศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านทีกอโกล อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตากไปศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านตะโตะโกร อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ร้านอาหาร ณ ชุมชนบ้านตะโตะโกร

- ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. ศึกษาดูงานฯ การจัดกิจกรรมกลุ่มโครงการส่งเสริมอาชีพตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา“แม่ฟ้าหลวง” บ้านตะโตะไกร อำเภอสองยาง จังหวัดตาก
- ๑๔.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. เดินทางจากศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา“แม่ฟ้าหลวง” บ้านตะโตะไกร อำเภอสองยาง จังหวัดตาก ไปศูนย์การเรียนรู้สำหรับผู้พิการตำบลแม่หละ อำเภอสองยาง จังหวัดตาก
- ๑๕.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ศึกษาดูงานฯ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนักศึกษากลุ่มผู้พิการ หลักสูตรการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ณ ศูนย์การเรียนรู้สำหรับผู้พิการตำบลแม่หละ อำเภอสองยาง จังหวัดตาก
- ๑๖.๓๐ – ๑๘.๐๐ น. เดินทางไปอำเภอมะสอย จังหวัดตาก
- ๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น ณ ร้านอาหารในอำเภอมะสอย
- ๑๙.๐๐ น. เข้าที่พักอำเภอมะสอย จังหวัดตาก

วันอาทิตย์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- ๐๘.๐๐ น. เดินทางไปห้องสมุดประชาชน อำเภอมะสอย จังหวัดตาก
- ๐๘.๓๐ – ๐๙.๓๐ น. ศึกษาดูงานฯ ณ ห้องสมุดประชาชน อำเภอมะสอยจังหวัดตาก
- ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. เดินทางไปสนามบึงมะสอย จังหวัดตาก
- ๑๑.๒๕ – ๑๒.๓๕ น. เดินทางจากสนามบึงมะสอย จังหวัดตาก ถึงสนามบึงดอนเมือง โดยสวัสดิภาพ
** หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม **

มติที่ประชุม ทราบ

๔.๕ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาฯ

- นางเยาวลักษณ์ ปัญญาวิง
นักวิชาการศึกษานานาชาติ
- ๔.๕.๑ แจกกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาโดยต้นสังกัด ตามมาตรฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๖๕ สถานศึกษาในสังกัด สำนักงาน กศน. จังหวัดตาก ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑. วันที่ ๒๕ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ ณ กศน. อำเภอสามเภา
 ๒. วันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ณ กศน. อำเภอวังเจ้า
 ๓. วันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ กศน. อำเภอมะสอย
 ๔. วันที่ ๑๐ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ กศน. อำเภอมะระมาด
 ๕. วันที่ ๑๖ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ กศน. อำเภอสองยาง
 ๖. วันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ กศน. อำเภอพบพระ
 ๗. วันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ กศน. อำเภออุ้มผาง
 ๘. วันที่ ๒๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ กศน. อำเภอเมืองตาก
 ๙. วันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ กศน. อำเภอบ้านตาก

มติที่ประชุม ทราบ

๔.๖ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย

นายพรหมพิทักษ์ ปานเกิด
พนักงานพิมพ์ ส๓

๔.๖.๑ การรายงานผลการดำเนินงานบ้านหนังสือชุมชน ไตรมาส ๑ ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖

- ขอให้ครู กศน.ตำบลและครู ศรช. รายงานข้อมูลบ้านหนังสือชุมชน
ในระบบระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน. (DMIS)
ไตรมาสที่ ๑

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

๕.๑ กำหนดวันการประเมินการปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการ ลูกจ้างชั่วคราว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ขอให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการ
ปฏิบัติงานฯ และขอให้ส่งผลประเมินการปฏิบัติงานฯ มายังสำนักงาน กศน.
จังหวัดตาก ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๕.๒ กำหนดวันการประเมินการปฏิบัติงานพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
- กำหนดวันการประเมินการปฏิบัติงานพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. วันที่ ๓ - ๕ เมษายน ๒๕๖๖ | กศน. อำเภอท่าสองยาง |
| ๒. วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ | กศน. อำเภอวังเจ้า |
| ๓. วันที่ ๑๙ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ | กศน. อำเภอพบพระ |
| ๔. วันที่ ๑๙ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ | กศน. อำเภอแม่สอด |
| ๕. วันที่ ๒๐ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ | กศน. อำเภอเมืองตาก |
| ๖. วันที่ ๒๐ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ | กศน. อำเภอแม่ระมาด |
| ๗. วันที่ ๒๖ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ | กศน. อำเภออุ้มผาง |
| ๘. วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ | กศน. อำเภอสามเงา |
| ๙. วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ | กศน. อำเภอบ้านตาก |

ทั้งนี้ สำนักงาน กศน. จังหวัดตาก จะทำหนังสือขอรายชื่อกรรมการ เพื่อจัดทำคำสั่ง
แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินการปฏิบัติงานพนักงานราชการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม
๒๕๖๖) ต่อไป

มติที่ประชุม

ทราบ


ประธาน

ขอปิดการประชุม

ปิดการประชุม

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวพิมพ์พร แหยมนาค)
ผู้จัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชนะ เปรมปรี)
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตาก